

Кто может получить выплату?

1) самозанятый гражданин должен быть зарегистрирован в установленном порядке на территории города Нижнего Новгорода до 13 марта 2020 года в качестве налогоплательщика специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

2) самозанятый гражданин должен подтвердить, что за период с даты введения режима повышенной готовности до даты вступления Указа Губернатора Нижегородской области от 7 апреля 2020 года № 53 «О мерах поддержки организаций и лиц, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» у него отсутствует возможность осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом.

Какие документы предоставляет самозанятый для получения выплаты? (ДОКУМЕНТЫ ОТСЫЛАЮТСЯ В ТАКОЙ ЖЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ)

1) **опись представленных документов по форме;**

Опись представленных документов

(ФИО)

№п/п	Наименование документа	Кол-во листов	№ страниц
1	заявление на получение Выплаты по форме согласно приложению № 2 к Порядку		
2	справка, подтверждающая соответствие самозанятого гражданина требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, по состоянию на дату подачи заявки, по форме согласно приложению № 3 к Порядку		
3	справка о поставке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035		
4	Согласие в произвольной форме на выполнение работ, необходимых для осуществления полномочий органов государственной власти, органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода в период		

	режима повышенной готовности, введенного в целях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		
--	---	--	--

(подпись)

(ФИО)

Дата « _____ » _____ 20__ г.

2) заявление на получение Выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

Заявление
на получение Выплаты

В соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от _____ № _____ прошу предоставить

(указывается ФИО самозанятого гражданина)

выплату в целях финансовой помощи с _____ по _____ (дата окончания режима повышенной готовности).

1. Общие сведения о лице:

1) ФИО _____

2) адрес регистрации _____

3) фактический адрес _____

4) Телефон _____

5) ИНН _____

6) Номер расчетного счета

7) Наименование банка

8) БИК _____

9) Корреспондентский счет _____

2. Согласен на обработку персональных данных _____ да/нет

(подпись)

(ФИО)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

3) справку, подтверждающую соответствие самозанятого гражданина требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка, по состоянию на дату подачи заявки, по форме;

Расписка
подтверждающая соответствие

ФИО

зарегистрированного в качестве налогоплательщиков специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка, по состоянию на

(дата подачи заявки)

Подтверждаю, что за период с даты введения режима повышенной готовности в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 13.03.2020 № 27 «О введении режима повышенной готовности» мною приостановлена деятельность в соответствии с Указом Губернатора области N 27 и отсутствует возможность осуществления деятельности в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачи результатов работ бесконтактным способом).

Подтверждаю, что несу предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

(подпись)

(ФИО)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

4) справка о поставке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

5) согласие на выполнение Работ в произвольной письменной форме.

Алгоритм действий

1. Все документы в заявке направляются на эл. Адрес администрации того района, в котором вы зарегистрированы.
2. Адреса эл. Почты районов:

Контактные данные администраций районов Нижнего Новгорода:

. Администрация Автозаводского района:

- адрес: г. Нижний Новгород, пр-т. Ильича д. 31
- контактный телефон: 293 24 34
- электронный адрес: otdecon2@avt.admgor.nnov.ru
- сайт: avt.nn.ru

2. Администрация Канавинского района:

- адрес: г. Нижний Новгород, ул. Октябрьской революции д.27
- контактный телефон: 246 32 47, 426 42 55
- эл. адрес: econom4@kan.admgor.nnov.ru;
econom5@kan.admgor.nnov.ru;
- сайт: kanavino-nn.ru

Администрация Ленинского района:

- адрес: г. Нижний Новгород, пр-т. Ленина д. 46
- контактный телефон: 258 00 80
- электронный адрес: adm@len.admgor.nnov.ru

- сайт: lenina46.nnov.ru

4. Администрация Московского района:

- адрес: г. Нижний Новгород, ул. Березовская д. 100

- контактный телефон: 270 26 15, 270 53 57, 270 45 32, 270 41 08

- электронный адрес: torg@msk.admgor.nnov.ru;

tos@msk.admgor.nnov.ru

- сайт: mskadm52.ru

5. Администрация Нижегородского района:

- адрес: г. Нижний Новгород, ул. Пискунова д.1

- контактный телефон: 433 96 83, 419 76 25, 419 79 95, 433 23 19

- электронный адрес: torg@nizh.admgor.nnov.ru

- сайт: nizhraion.nnov.ru

6. Администрация Приокского района:

- адрес: г. Нижний Новгород, пр-т. Гагарина д.148

- контактный телефон: 465 03 35

- электронный адрес: sport@priok.admgor.nnov.ru

- сайт: приокскийрайон.рф

7. Администрация Советского района:

- адрес: г. Нижний Новгород, пл. Советская д. 1

- контактный телефон: 417 24 05, 417 03 82

- электронный адрес: torg@sov.admgor.nnov.ru

- сайт: sovadm.ru

8. Администрация Сормовского района:

- адрес: г. Нижний Новгород, бул. Юбилейный д.12

- контактный телефон: 222 29 97
- электронный адрес: info@sorm.admgor.nnov.ru
- сайт: sormovo52.ru

.